

## Guide Rapide pour Concevoir des Indicateurs SMART

[IndiKit](#) contient des indicateurs qui nous permettent de mesurer le changement que notre travail a accompli. Alors qu'IndiKit contient des centaines d'indicateurs dans différents secteurs, votre projet peut demander de définir d'autres indicateurs. Ce mini-guide a été écrit pour vous aider à le faire.

Dans vos cadres logiques et systèmes de S&E, vous aurez généralement besoin de trois principaux types d'indicateurs :

<b>Indicateurs de produit (output)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>démontrent les <i>avantages immédiats</i> de vos activités, tels que l'augmentation des connaissances, de nouvelles compétences ou la prestation de certains services et produits</li> </ul>	% d'agriculteurs formés qui ont réussi le test fourni
<b>Indicateurs de résultats</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>montrent les <i>effets à court et à moyen terme des résultats du projet</i>, tels que l'adoption d'un nouveau comportement ou l'amélioration de l'accès à la nourriture</li> </ul>	% d'agriculteurs ciblés cultivant des patates douces à chair orange riche en vitamine A
<b>Indicateurs d'impact</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>montrent les <i>effets à long terme</i> du projet, y compris la réduction de la prévalence de certains problèmes de santé</li> </ul>	% d'enfants âgés de 24 à 71 mois souffrant de cécité nocturne (symptôme de carence en vitamine A)

Chaque indicateur devrait **indiquer comment une personne peut reconnaître que le changement prévu s'est produit** (c'est-à-dire que le produit/résultat/impact a été atteint). Par exemple, si le résultat est « Amélioration de l'accès à l'eau potable », l'indicateur peut être « *% des ménages cibles vivant à moins de 30 minutes à pied de la source d'eau potable la plus proche* ».

Bien que les produits et les résultats puissent inclure des **orientations de progression** (tel que « amélioration ... » ou « réduction ... »), ils ne devraient pas être inclus dans les indicateurs. Certains bailleurs exigent également que les indicateurs soient **formulés de manière neutre**, sans inclure de cibles spécifiques. Les valeurs de référence et les valeurs cibles des indicateurs sont ensuite fournies séparément (par exemple: « référence: 32%, cible : 60% »). Lorsque vous décidez des valeurs cibles, consultez votre Chargé de S&E ou votre conseiller technique pour savoir ce qui peut être atteint de manière réaliste avec les ressources et la stratégie dont vous disposez.

Les indicateurs peuvent mesurer **les changements qualitatifs** même lorsqu'ils sont exprimés en termes quantitatifs. Par exemple, l'indicateur « *% des enseignants utilisant au moins 4 des 7 méthodes d'enseignement promues* » mesure la qualité de l'enseignement. De même, l'indicateur « *% des femmes en âge de procréer déclarant être satisfait de la qualité des services fournis par les établissements de santé soutenus* » est indiqué en pourcentages, même s'il fournit des données qualitatives. Ces **informations qualitatives constituent une partie essentielle de notre S&E** et devraient être incluses dans chaque projet.

Lorsqu'il est difficile de mesurer le changement directement, nous utilisons souvent des **indicateurs de substitution (proxy)** qui mesurent le changement indirectement, par un autre phénomène. Par exemple, au lieu de mesurer le revenu des ménages (qui est un sujet sensible et difficile à mesurer), nous mesurons la valeur monétaire de la consommation des ménages. Si vous utilisez un indicateur composé de plusieurs sous-indicateurs (**un indicateur composite**), assurez-vous qu'ils sont tous mesurables.

Lorsque vous développez de nouveaux indicateurs, **vérifiez toujours s'ils sont SMART** :

<b>Spécifique</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Selon la formulation de l'indicateur, est-ce que l'on comprend clairement ce qui sera <i>exactement</i> atteint ?</li><li>▪ Évitez d'utiliser des mots ayant un sens imprécis, tels que « amélioré », « efficace » ou « capacité » (par exemple, « % des ménages qui ont amélioré leur production agricole »)</li></ul>
<b>Mesurable</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Êtes-vous sûr qu'il est possible de collecter les données pour un tel indicateur ? (par exemple, « le volume de sol perdu à cause de l'érosion » est presque impossible à mesurer)</li><li>▪ Si les données sont sujettes à des changements saisonniers, pouvez-vous les recueillir au même moment de l'année ?</li><li>▪ Avez-vous l'expérience, le temps et le personnel nécessaires pour collecter les données requises ? (par exemple, mesurer la prévalence de la malnutrition nécessite une expérience spécifique + jusqu'à 3 semaines de temps)</li></ul>
<b>Atteignable</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Est-il réaliste d'attendre que les cibles de l'indicateur soient atteintes avec le temps, les ressources humaines et le financement dont vous disposez ? (par exemple, réduire la malnutrition chronique dans un projet de deux ans)</li><li>▪ Des cibles trop ambitieuses peuvent faire passer un bon projet pour un échec si elles ne sont pas atteintes.</li></ul>
<b>Pertinent (Relevant)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Est-ce que l'indicateur reflète vraiment le changement que vous avez décrit comme étant votre produit/résultat/impact ?</li></ul>
<b>Temporellement défini</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Est-il clairement spécifié quand l'indicateur sera atteint ? (ex : à la fin de 2021, cette information est souvent fournie pour une liste de plusieurs indicateurs – pas pour chacun individuellement).</li></ul>

> Avez-vous une suggestion pour améliorer le contenu de ce Guide Rapide? [Envoyez-la nous, s'il vous plaît !](#)

> Voulez-vous que ce Guide Rapide soit disponible dans une autre langue ? [Contactez-nous !](#)

Auteur : Petr Schmied, [People in Need](#), 2018